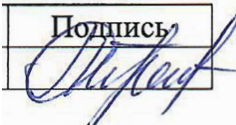


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ставропольского края
**«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ
КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

**Положение о проведении текущего контроля и
промежуточной аттестации студентов государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ставропольского края
«Ставропольский краевой колледж искусств»**

Разработчик	Должность Юрисконсульт	Ф.И.О А.Ю.Стрельникова	Дата 03.09.2018	Подпись 
-------------	---------------------------	---------------------------	--------------------	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №464.

1.2. ГБПОУ СК «Ставропольский краевой колледж искусств» (далее – Колледж) оценивает качество освоения основных образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Результаты контроля учебной работы студентов используются для корректировки организации и содержания процесса обучения в целях развития творческих способностей, самостоятельности и инициативы в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками.

2. Основные принципы организации контроля качества знаний студентов

2.1. Главный принцип организации контроля качества учебного процесса – это комплексность применения различных видов контроля, распределенных по времени и по изучаемым дисциплинам.

2.2. Требования к контрольным мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации, а также критерии оценки разрабатываются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями на основании федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и рабочих программ. Требования, формы и график проведения всех видов контроля доводятся до студентов в начале семестра и находятся в течение всего семестра в открытом доступе.

2.3. Для учета, хранения и анализа результатов текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в Колледже применяется система сводных ведомостей учета успеваемости.

2.4. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации несут заместитель директора по учебной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, кураторы групп и, по конкретным дисциплинам - соответствующие преподаватели.

3. Организация текущего контроля знаний студентов

3.1. Текущий контроль в середине семестра

3.1.1. В середине семестра проводится текущий контроль (межсессионная аттестация) студентов по каждой изучаемой в данном семестре дисциплине (МДК) и подводятся промежуточные итоги результатов с целью их обсуждения, принятия необходимых управленческих решений и составления прогноза успеваемости на конец семестра.

3.1.2. Формы и порядок проведения текущего контроля студентов в середине семестра (межсессионной аттестации) разрабатываются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями на основании федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и рабочих программ и утверждаются заместителем директора по учебной работе по каждой дисциплине.

3.1.3. Текущий контроль в середине семестра (межсессионная аттестация) проводится в сроки, определяемые учебной частью.

3.1.4. При проведении текущего контроля в середине семестра (межсессионной аттестации) выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

3.1.5. Результаты текущего контроля в середине семестра (межсессионной аттестации) заносятся в сводную ведомость межсессионной аттестации.

3.2. Текущий контроль в конце семестра

3.2.1. В конце семестра проводится текущий контроль студентов по дисциплинам, не выносимым на промежуточную аттестацию (сессию) в данном семестре.

3.2.2. Формы и порядок проведения текущего контроля студентов в конце семестра разрабатываются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями на основании федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и рабочих программ и утверждаются заместителем директора по учебной работе по каждой дисциплине.

3.2.3. Текущий контроль в конце семестра проводится в сроки, определяемые учебной частью.

3.2.4. При проведении текущего контроля в конце семестра выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

3.2.5. Результаты текущего контроля в конце семестра заносятся в итоговую ведомость, а также в сводную ведомость учета успеваемости.

3.2.6. Итоговые ведомости текущего контроля передаются в учебную часть до начала промежуточной аттестации (сессии).

3.2.7. Ответственность за своевременное выставление оценок текущего контроля знаний, передачу итоговых ведомостей в учебную часть, выставление оценок в сводную ведомость учета успеваемости несут председатели предметно-цикловых комиссий, кураторы групп и преподаватели соответствующих дисциплин.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация (зимняя сессия, летняя сессия) студентов проводится в виде экзаменов и зачетов. Перечень зачетов и экзаменов по дисциплинам формируется в каждом семестре в соответствии с учебным планом.

4.2. Формы проведения экзаменов и зачетов промежуточной аттестации (исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен и пр.) определяются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями на основании федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и рабочих программ и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.3. Расписание экзаменов и зачетов промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за три недели до начала промежуточной аттестации.

4.4. Тексты экзаменационных билетов и заданий для письменных работ утверждаются предметно-цикловыми комиссиями и представляются в учебную часть в сроки, определяемые Колледжем.

4.5. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Зачеты проводятся, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину.

4.6. При проведении промежуточной аттестации студентов выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

4.7. Результаты промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку, зачетные и экзаменационные ведомости, а также в сводную ведомость учета успеваемости.

4.8. В зачетную книжку выставляются только положительные оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

4.9. В зачетные и экзаменационные ведомости заносятся все полученные на экзаменах и зачетах оценки, в том числе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

4.10. В случае неявки студента на экзамен или зачет в соответствующей ведомости производится запись «не явился».

4.11. Зачетные ведомости передаются в учебную часть до начала экзаменационных сессий.

4.12. Экзаменационные ведомости передаются в учебную часть не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

4.13. Ответственность за своевременное выставление оценок в зачетные и экзаменационные ведомости, передачу зачетных и экзаменационных ведомостей в учебную часть, выставление оценок в сводную ведомость учета успеваемости несут председатели предметно-цикловых комиссий, кураторы групп и преподаватели соответствующих дисциплин.

5. Основания возникновения и порядок ликвидации академической задолженности

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. В случае непрохождения промежуточной аттестации по уважительной причине академическая задолженность не образуется. При этом сроки прохождения промежуточной аттестации устанавливаются Колледжем индивидуально.

Диплом с отличием об освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в части подготовки специалистов среднего звена выдается при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки, полученные по результатам дифференцированных зачетов и экзаменов по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, курсовым работам(проектам), практикам) являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- по результатам государственной (итоговой) аттестации получена оценка «отлично»;
- количество оценок «отлично», включая оценки, по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75 % от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

В отдельных случаях обучающийся может пересдать в последнем семестре обучения промежуточной аттестации не более двух учебных дисциплин с оценкой «хорошо» за весь срок обучения.

По итогам пересдачи оценка вносится в зачетную и экзаменационную ведомость, а также в соответствующий семестр зачетной книжки с записью «исправленному «хорошо» на «отлично» верить», заверенной подписью преподавателя.

5.3. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

5.5. В случае пересдачи неудовлетворительных оценок на положительные в период проведения промежуточной аттестации, в ходе которой студентами были получены неудовлетворительные оценки, в соответствии с графиком пересдач - академическая задолженность не образуется.

5.6. Участие преподавателей в проведении повторных экзаменов и зачетов в период проведения промежуточной аттестации, в ходе которой студентами были получены неудовлетворительные оценки, в соответствии с графиком пересдач, является обязательным.

5.7. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или не имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

5.8. Студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки отчисляются из Колледжа.