

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СК «СККИ»

Т.В.Горбачева

«_____» _____ 2022г.

План работы отдела содействия трудоустройству выпускников колледжа на 2022-2023 учебный год

| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
|------|---|------------------|---|
| 1. | Планирование работы отдела | Сентябрь | Руководитель отдела |
| 2. | Сбор данных о трудоустройстве выпускников 2022г | Сентябрь-май | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы |
| 3. | Проведение мониторинга трудоустройства 2021, 2022 | октябрь | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы |
| 4. | Прогнозирование трудоустройства выпускников 2023г | Октябрь-май | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы |
| 5. | Сотрудничества с работодателями Ставропольского края по сбору информации об имеющихся вакансиях для трудоустройства | Январь-апрель | Руководитель отдела |
| 6. | Сотрудничество с ЦЗН Ставропольского края в области адаптации выпускников к рынку труда | В течение года | Руководитель отдела, председатели ПЦК |
| 7. | | | |

| | | | |
|-----|--|------------------|---|
| 8. | Обеспечение постоянного информирования выпускников колледжа по основам трудового законодательства и возможностям трудоустройства | В течение года | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы, преподаватели по специальности |
| 9. | Проведение адаптации первокурсников | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора по воспитательной работе, председатели ПЦК, кураторы, воспитатели общежития |
| 10. | Проведение классных часов на выпускных курсах с целью информирования выпускников по вопросам трудоустройства | В течение года | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы |
| 11. | Заключение договоров с учреждениями культуры и образования в сфере культуры по прохождению производственной практики | В течение года | Заместитель директора по ПП |
| 12. | Индивидуальная и групповая работа со студентами по вопросам трудоустройства | В течение года | Руководитель отдела, председатели ПЦК, кураторы, преподаватели по специальности |
| 13. | Проведение психологических | В течение года | Педагог-психолог |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| | тренингов по технологиям поиска работы | | |
| 14. | Участие в творческих конкурсах по специальности и олимпиадах | В течение года | Председатели ПЦК, кураторы, педагоги по специальности |
| 15. | Обновление информации по вакансиям для трудоустройства на официальном сайте колледжа | В течение года | Руководитель отдела |
| 16. | Проведение заседания комиссии по трудоустройству | апрель | Руководитель отдела, члены комиссии председатели ПЦК, кураторы |